附件2：

中国药科大学教学执行计划临时微调申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请学院 |  | 年级（入学年份） | |  |
| 申请专业 |  | | | |
| 变更前 | | 变更后 | | |
| 课程名称 |  | 课程名称 |  | |
| 课程编码 |  | 课程编码 |  | |
| 学时 |  | 学时 |  | |
| 学分 |  | 学分 |  | |
| 开课学期 |  | 开课学期 |  | |
| 临时微调原因 | | | | |
| 专业负责人签名：    年 月 日 | | | | |
| 专业所在学院意见 | | | | |
| 教学院长签名：    年 月 日 | | | | |
| 开课所在学院意见 | | | | |
| 教学院长签名：    年 月 日 | | | | |
| 教务处意见 | | | | |
| 审核人签名： 分管处长签名：    年 月 日 年 月 日 | | | | |

★注：此表适用于教学计划临时变更情况，一式两份，一份学院留存，一份直接交至教务处教务科存档。